



Die Wohnbauselbsthilfe ist ein gemeinnütziger Wohnbauträger mit Sitz in Bregenz. Wir errichten und verwalten Wohnungen in ganz Vorarlberg. Für dieses anspruchsvolle Aufgabengebiet suchen wir Sie in einer verantwortungsvollen Position als:

Assistenz Hausverwaltung / Objektmanagement

IHRE AUFGABEN

- Unterstützung des Objektmanagement-Teams bei der Betreuung und Verwaltung von Wohnanlagen
- Laufender Kontakt mit Eigentümern, Mietern, Handwerkern und Hausmeistern
- Allgemeine administrative Aufgaben wie: Erstellung von Schriftverkehr, Einholung von Angeboten, Beauftragungen, etc. gemeinsam mit dem Objektmanager
- Teilnahme an Eigentümerversammlungen und Erstellung der zugehörigen Protokolle
- Abwicklung von Schadensfällen mit der Versicherung

IHR PROFIL

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
z.B. Bürokaufmann/-frau, Immobilienkaufmann/-frau, Versicherungskaufmann/-frau oder Vergleichbares
- Sehr gute MS Office- Kenntnisse (Outlook, Excel, Word)
- Sehr gute rhetorische und organisatorische Fähigkeiten
- Erfahrungen im Immobilienbereich von Vorteil
- Teamfähigkeit und hohe soziale Kompetenz

WIR BIETEN IHNEN

- Offene und familiäre Unternehmenskultur – wir sind alle per Du
- Abwechslungsreiche Tätigkeit mit hoher Selbstverantwortung
- Tolle Benefits wie: freiwillige Pensionsversicherung, betriebliche Gesundheitsvorsorge, kostenlos frisches Obst und Kaffee, Firmenevents
- Weiterbildungsmöglichkeiten

Wenn Sie sich für diese spannende Aufgabe in einem modernen Unternehmen mit Zukunft bewerben möchten, senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an die Wohnbauselbsthilfe z. Hd. Fr. Cornelia Philipp, cornelia.philipp@wohnbauselbsthilfe.at

WOHNBAUSELBSTHILFE

Vorarlberger gemeinnützige reg. Genossenschaft m.b.H
Broßwaldengasse 14 | 6900 Bregenz, www.wohnbauselbsthilfe.at

Einstufung und Gehalt wird auf Grundlage Ihrer persönlichen und fachlichen Kompetenz leistungsgerecht über KV vereinbart.